Самарцева
Марина
Владимировна

Подписан: Самарцева Марина Владимировна
DN: CN=Самарцева Марина Владимировна, SN=Самарцева, G=Марина Владимировна, E=453204@mail.ru, ИНН=661213173935, СНИЛС=01524091003, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ""", T=Директор, L=г. Каменск-Уральский, S=Свердловская область, C=RU
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.01.18 10:07:27+05'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Отчет
по выполнению плана
по противодействию коррупции
в Средней школе № 22 за 2022 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	постоянно	М.В. Самарцева, директор школы	Телефон горячей линии размещен на сайте
2.	Организация личного приема граждан директором школы	еженедельно согласно графику, по запросу	М.В. Самарцева, директор школы	Личный прием ведется согласно графику
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	ежемесячно	М.В. Самарцева, директор школы, О.В. Вершинина, председатель комиссии по распределении средств стимулирующей части ФОП	Решения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда принимаются ежемесячно
4.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	по мере необходимости	О.В. Колмакова, ответственный за ведение сайта, Н.В. Кузнецова, заместитель директора по ВР	Ссылка на размещенные правовые акты Противодействие коррупции - Школа 22 - Каменск-Уральский (k-ur.ru)

5.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы	в течение года	О.В. Колмакова, ответственный за ведение сайта, И.В. Фоминых, заместитель директора по УВР, О.В. Вершинина, заместитель директора по ВР, Н.В. Кузнецова, заместитель директора по ВР, З.В. Черепанова, заместитель директора по УВР	Информация размещается своевременно
6.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: – организация и проведение итоговой аттестации для 9-х, 11-х классов; – аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности школы – создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); – развитие института общественного наблюдения; – организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);		И.В. Фоминых, заместитель директора по УВР, З.В. Черепанова, заместитель директора по УВР	Единая система муниципальной оценки качества образования соблюдена

	– определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; – обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; – участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий			
7.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	в течение года	М.В. Самарцева, директор школы	Ответственные должностные лица определены. Систематический контроль организован.
8.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	в течение года	З.В. Черепанова, заместитель директора по УВР	Контроль за осуществлением приёма в первый класс осуществляется согласно НПА
9.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	М.В. Самарцева, директор школы	Усилен контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей
10.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	М.В. Самарцева, директор школы, Н.В. Ельцова, ответственный за охрану труда	Систематический контроль организован
11.	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из Средней школы № 22	постоянно	М.В. Самарцева, директор школы,	правил приема, перевода и отчисления

			З.В. Черепанова, заместитель директора по УВР, И.В. Фоминых, заместитель директора по УВР	обучающихся из Средней школы № 22 соблюдены
12.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	М.В. Самарцева, директор школы	вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах рассмотрены
13.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	М.В. Самарцева, директор школы	Проведен анализ на коррупционность НПА и распорядительных документов
Исполнение законодательства РФ				
14.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности и целевое использование бюджетных средств.		М.В. Самарцева, директор школы, Т.В. Устьянцева, заведующий хозяйством	План финансово-хозяйственной деятельности и целевое использование бюджетных средств составлен
15.	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в учреждение оборудования		М.В. Самарцева, директор школы, Т.В. Устьянцева, заведующий хозяйством	Бюджетные ассигнования. Субсидии распределены, закупленное оборудование используется эффективно

16.	Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников учреждения. Предоставление сведений о заработной плате работников учреждения		М.В. Самарцева, директор школы	Сведения о заработной плате работников предоставляются
Работа с кадрами. основные меры по профилактике коррупции				
17.	Проведение разъяснительной работы с работниками школы: — о недопустимости принятия подарков; — по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		Н.В. Кузнецова, заместитель директора по ВР	Разъяснительная работа с работниками школы проведена
18.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий		М.В. Самарцева, директор школы	Усилена персональная ответственность работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий
19.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту	М.В. Самарцева, директор школы	К дисциплинарной ответственности работники не привлекались
Работа с обучающимися				
20.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	И.В. Фоминых, заместитель директора по УВР Н.А. Новоселова, учитель истории и обществознания,	Изучение проблемы коррупции проводятся в рамках учебной программы на уроках обществознания

			Н.В. Ветрова. учитель истории и обществознания	
21.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	ноябрь	О.В. Ашлапова, педагог-библиотекарь	Выставка книг проведена 09.12.2022
22.	Проведение классных часов в 8-11 классах по теме антикоррупционной направленности	в течение года	классные руководители 8 - 11 классов	
23.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь	Т.А. Ширяева, учитель ИЗО	Конкурс плакатов проведен в первой декаде декабря
24.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	декабрь	Н.В. Кузнецова, заместитель директора по ВР, Н.М. Григорьева, социальный педагог	Мероприятия проведены онлайн
	Работа с родителями			
25.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители 1 - 11 классов	На классных собраниях рассматриваются вопросы формирования антикоррупционного мировоззрения
26.	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	май	И.В. Фоминых, заместитель директора по УВР	Опрос «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг» проведен
27.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	М.В. Самарцева, директор школы	Обращений от граждан не поступало

Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции				
28.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	М.В. Самарцева, директор школы.	Требования соблюдаются
29.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	М.В. Самарцева, директор школы	Контроль организован

Директор школы М.В. Самарцева