УТВЕРЖДАЮ
_____Самарцева М.В.
приказ директора
Средней школы № 22
№ 05 от 15.01.2014

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Положение, Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Школы и регламентирует деятельность Общего собрания работников Школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления Школой.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Школы (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Школой в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами, правомочно принимать участие в решении всех вопросов деятельности Школы, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Учредителя и директора Школы.

1.4. Общее собрание работников Школы представляет полномочия трудового коллектива и работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Школы, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Школы.

1.5. Решения Общего собрания Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами трудового коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Школы и принимаются на его заседании.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Школы.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Школы на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Школы;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Школы;

- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Школы;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Школы;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Школы, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Школы;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот работникам в пределах компетенции Школы;
- внесение предложений в формирование локальных актов Школы
- внесение предложений о поощрении работников Школы;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Школы и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:
– принятие Устава школы, изменений и дополнений к нему;
– обсуждение проектов локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников Школы, предусмотренных трудовым законодательством;
– обсуждение информации директора о перспективах развития Школы;
– обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка, Коллективного договора,
– рассмотрение кандидатур работников Школы к награждению;
– заслушивание отчёта директора Школы о выполнении Коллективного договора.
- представление интересов учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Школы.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Школы, для которых она является основным местом работы.
4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
4.4. Председатель Общего собрания:
- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за неделю;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.
4.5. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Школы.
4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания:
- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих; при равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрании;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором Школы становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива Школы не позднее пяти дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Школы.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
6.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
6.5. Протоколы Общего собрания хранится в делах Школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).