

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

М.В. Самарцева

Приказ № 213 от 31.08.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном психолого-медико-педагогическом консилиуме муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1. Психолого-медико-педагогический консилиум (в дальнейшем ПМПК) является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Средняя школа № 22). Деятельность ПМПК направлена на решение задач, связанных со своевременным выявлением детей с проблемами в развитии, организацией психолого-медико-педагогического сопровождения их образования, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.

2. Психолого-медико-педагогический консилиум в своей деятельности руководствуется документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Указом Президента РФ «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» от 01.06.2012г. № 761;
- Федеральным законом «О национальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995г. № 181-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФГОС НОО ОВЗ);
- нормативно-методической документации Министерства образования и науки РФ и других нормативно-правовых актов в области образования;
- Закона Свердловской области от 23 сентября 1995 года № 28-03 «О защите прав ребенка» в ред. Закона Свердловской области от 12.10.2015г. № 115-03
- Устава школы.

3. Порядок открытия и ликвидация, условия материально-технического обеспечения, финансирования деятельности ПМПК, а также контроля за его работой определяются образовательным учреждением, структурным подразделением которого, является консилиум.

2. Цели и задачи ПМПК

1. Цель ПМПК: обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения учащихся с отклонениями в развитии и (или) в состоянии декомпенсации для получения ими качественного образования в соответствии с особенностями и возможностями и их позитивной социализации.

2. Задачи ПМПК:

- 1) своевременное выявление проблем в развитии детей;
- 2) выявление актуальных и резервных возможностей ребенка;
- 3) анализ и организация исполнения рекомендаций психолого-медико-педагогических комиссий, клинико-экспертных комиссий, бюро медико-социальной экспертизы, отдельных специалистов, обследовавших детей;
- 4) определение и конкретизация специальных условий, содержания и способов организации психолого-медико-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;
- 5) разработка индивидуальных программ психолого-педагогической и медико-социальной помощи, а так их корректировка на основе анализа эффективности;
- 6) консультирование родителей (законных представителей), педагогических, медицинских и социальных работников, представляющих интересы ребенка;
- 7) внесение в администрацию образовательного учреждения предложений по обеспечению доступности и адаптивности образования к уровням и особенностям развития детей;
- 8) участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, медико-социальной и правовой культуры педагогов, родителей, детей.

3. Организация работы ПМПК

1. Обследование ребенка специалистами ПМПК осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей) на основании письменного заявления или договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) учащихся в присутствии родителей.

2. Обследование проводится каждым специалистом ПМПК индивидуально. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

3. На каждого ребенка заполняется индивидуальная карта развития, в которую вписываются все данные индивидуального обследования, заключения и рекомендации.

4. На заседании ПМПК обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПК. Коллегиальное заключение содержит обобщенную характеристику состояния психофизического развития ребенка и программу специальной помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение ПМПК и рекомендации подписываются председателем и всеми членами ПМПК (разборчиво).

5. Заключение специалистов, коллегиальное заключение и рекомендации доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме. Предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

6. В случае необходимости обследования ребенка в лечебных учреждениях, психолого-медико-педагогических комиссиях, бюро медико-социальной экспертизы копии заключений и рекомендаций специалистов ПМПК выдаются только родителям (законным представителям)
7. На период реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист, который отслеживает своевременность и правильность оказания ему психолого-педагогической и медико-социальной помощи, ее эффективность, динамику развития ребенка и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПК.
8. При необходимости углубленной диагностики и (или) разрешения спорных вопросов специалисты ПМПК рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию, имеющую сертификат Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.
9. Периодичность проведения консилиумов определяется реальным запросом на комплексное, всестороннее обсуждение проблем, связанных с образованием детей с особыми потребностями. Плановые консилиумы проводятся не реже одного раза в квартал.
10. Специалисты ПМПК выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя план работы в соответствии с реальным запросом на осуществление психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с проблемами в развитии.
11. Консилиум работает во взаимодействии с муниципальными и областными психолого-медико-педагогическими комиссиями, и образовательными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (ЦПМСС).

4. Порядок создания ПМПК

1. Психолого-медико-педагогический консилиум создается образовательным учреждением на основании приказа руководителя.
2. ПМПК осуществляет свою деятельность в соответствии с уставом образовательного учреждения и положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения, утвержденным руководителем.
3. Состав ПМПК:
 - председатель ПМПК, замдиректора по УВР
 - социальный педагог
 - учитель-логопед
 - педагог-психолог
 - медицинский работник
4. В случае необходимости для работы в консилиуме могут привлекаться (по договору) специалисты, не работающие в школе.
5. Специалистами консилиума ведется следующая документация:
 - журнал записи и учета детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;
 - карты развития детей;
 - заключения и рекомендации специалистов;
 - протоколы заседаний консилиума;
 - аналитические материалы.

6. У председателя консилиума находятся нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность ПМПК; список специалистов ПМПК; расписание работы специалистов консилиума.

7. Ответственность за организацию и результаты деятельности ПМПК несет руководитель образовательного учреждения.

5. Обязанности и права членов ПМПК

1. Специалисты ПМПК имеют право:

- вносить предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организации лечебно-оздоровительных мероприятий и созданию психологически адекватной образовательной среды;

- вносить предложения по работе консилиума и обсуждаемым проблемам;

- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

2. Специалисты ПМПК обязаны:

- не реже одного раза в квартал вносить в карту развития ребенка сведения об изменениях в состоянии развития ребенка в процессе реализации рекомендаций;

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами; сохранять конфиденциальность сведений, неадекватное использование которых может принести ущерб здоровью, психологическому состоянию ребенка и его семье;

- защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и их родителей (законных представителей).